



OPRICHTING STICHTING COLORED COLLECTIVE

Op drie januari tweeduizend twintig, verschenen voor mij, mr. Dirk Cornelis Ottevangers, notaris te Utrecht:-----

1. mevrouw **LAYLA HANNA CHAB'HAR**, [redacted]
[redacted] hierna ook te noemen: "oprichter--
1";-----

2. mevrouw **LUCIEN SÁNCHEZ VAN KAMMEN**, [redacted]
[redacted] hierna ook te noemen: "oprichter 2";-----

3. de heer **FAYA AZ ABDEL MADJIED JOEMMANBAKS**, [redacted]
[redacted] hierna ook te noemen: "oprichter 3";-----

4. mevrouw **LORELIE GERARDA JOHANNA MARIA TUMMERS**, [redacted]
[redacted] hierna--
ook te noemen: "oprichter 4";-----

De verschenen personen verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de--
volgende statuten vast te stellen:-----

Naam en Zetel-----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Colored Collective**.-----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente **Utrecht**.-----

Doel-----

Artikel 2-----

1. De stichting heeft ten doel:-----
 - a. het verwerven van (financiële) middelen ten behoeve van:-----
 - (i) een zelfgeorganiseerd platform, voor en door lesbiennes, homoseksuelen,-----
biseksuelen, transgenders, queer, intersekse en aseksuele personen (in het-----
vervolg afgekort met LHBTQIA+) van kleur;-----
 - (ii) het streven naar een inclusieve samenleving waarin er meer tolerantie en-----
acceptatie bestaat naar elkaar toe en men zich veiliger voelt om zichzelf te-----
kunnen zijn; binnen het collectief en ook naar de buitenwereld toe;-----
 - (iii) een sterke gemeenschap bouwen (community building) van LHBTQIA+'ers van-----
kleur-----
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste--
zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn, mits deze het algemeen-----



- belang dienen.-----
2. De stichting beoogt uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het dienen van het algemeen-----
belang en beoogt niet het maken van winst.-----
 3. De stichting beoogt een Algemeen Nut Beogende Instelling te zijn in de zin van artikel 5b--
Algemene wet inzake rijksbelastingen juncto artikel 1a en verder Uitvoeringsregeling-----
Algemene wet inzake rijksbelastingen 1994 (dan wel een daarvoor in de plaats gekomen--
regeling).-----

Vermogen.-----

Artikel 3. -----

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd:-----
 - door subsidies, giften en donaties;-----
 - door hetgeen wordt verkregen door erfstellingen en legaten;-----
 - met activiteiten als bedoeld in artikel 1a lid 2 Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake
rijksbelastingen 1994 (danwel een daarvoor in de plaats gekomen regeling); en-----
 - door hetgeen op andere wijze verkregen wordt.-----
2. Erfstellingen kunnen door de stichting niet anders worden aanvaard dan onder het-----
voorrecht van boedelbeschrijving.-----
3. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit--
van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstellingen van de stichting.-----
Indien het vermogen of bestanddelen daarvan krachtens uiterste wilsbeschikking of-----
schenking zijn verkregen dan is het toegestaan het vermogen of bestanddelen daarvan al--
dan niet in reële termen in stand te houden, voor zover die instandhouding voortvloeit uit--
de aan de uiterste wilsbeschikking of schenking verbonden voorwaarden.-----
4. De kosten van verwerving van gelden en de beheerkosten van de stichting dienen in-----
redelijke verhouding te staan tot de bestedingen ten behoeve van het doel van de stichting.
5. De stichting mag ter financiering van haar doelstelling commerciële activiteiten ontplooiën,-
indien de inkomsten, zijnde het saldo van baten en lasten, gerealiseerd met die activiteiten,
binnen een redelijke termijn geheel of nagenoeg geheel ten goede komen aan die-----
doelstelling.-----

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen.-----

Artikel 4. -----

1. Met inachtneming van het verder in dit artikel het bepaalde bestaat het bestuur uit-----
minimaal drie (3) bestuursleden en bepaalt het bestuur de omvang van het bestuur.-----
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo-----
spoedig mogelijk worden voorzien. Wanneer het bestuur geheel of gedeeltelijk ontbreekt--
en daarin niet overeenkomstig de statuten wordt voorzien, kan de rechtbank op verzoek---
van iedere belanghebbende in de vervulling van de vacatures voorzien. De rechtbank-----
neemt daarbij zoveel mogelijk de statuten in acht.-----
3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De-
functies van secretaris en penningmeester kunnen door één (1) persoon worden vervuld.
4. Ingeval van één (1) of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn-----
bevoegdheden.-----
5. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar. Zij treden af volgens--
een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurder is
onmiddellijk en onbepaald, herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde----
bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij



werd benoemd-----

6. Bestuurders mogen niet over het vermogen van de stichting beschikken alsof het hun-----
eigen vermogen is, als bedoeld in artikel 1a lid c Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake-
rijksbelastingen 1994 (dan wel een daarvoor in de plaats gekomen regeling). Er moet-----
sprake zijn van een afgescheiden vermogen van de stichting.-----

Bestuur: taak en bevoegdheden.-----

Artikel 5.-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging,---
vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit wordt genomen met---
unanimiteit van stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of-----
vertegenwoordig zijn.-----
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de-----
stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk---
maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het-----
besluit wordt genomen met unanimiteit van stemmen in een vergadering waarin alle-----
bestuurders aanwezig of vertegenwoordig zijn.-----
4. De bestuurders en/of andere beleidsbepalers ontvangen geen beloning voor hun in die----
hoedanigheid voor de stichting verrichte werkzaamheden, behoudens een eventueel niet--
bovenmatig vacatiegeld. Indien een bestuurder en/of andere beleidsbepaler tevens een----
uitvoerende functie vervult dan kan het bestuur de bestuurder dan wel de andere-----
beleidsbepaler voor die uitvoerende werkzaamheden een beloning toekennen.-----
Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden hen door de-----
stichting vergoed.-----
5. De stichting beschikt over een actueel beleidsplan van het bestuur dat inzicht geeft in de---
door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van verwerving van gelden, het---
beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan.-----

Bestuur: vergaderingen.-----

Artikel 6.-----

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats waar de---
stichting haar zetel heeft dan wel op de plaats als bij de oproeping is bepaald.-----
2. Jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van---
het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de-----
vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elke maand---
een vergadering gehouden.-----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één (1) van de bestuurders daartoe de--
oproeping doet.-----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven (7) dagen tevoren, de dag---
van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een-----
oproepingsbrief.-----
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te-----
behandelen onderwerpen.-----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de-----
aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de-----
vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.-----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist-



aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en-----
getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben-----
gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.-----

8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en-
degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.-----

Bestuur: besluitvorming.-----

Artikel 7. -----

1. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één (1) stem.-----
2. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de-
in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten-----
vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de-----
vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor---
één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. Is in een vergadering niet de-----
meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt
een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee (2) en niet later--
dan vier (4) weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht---
het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de-----
onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de-----
oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan
worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.-----
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige-
besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met-----
algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het-----
oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.-----
4. Het bestuur kan met unanimitéit van stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen.----
Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na----
mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.-----
5. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden-----
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte-----
stemmen. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter.-----
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één (1) of meer-----
bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen.-----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.-----

Bestuur: defungeren, ontstentenis en belet.-----

Artikel 8. -----

1. Een bestuurder defungeert:-----
 - a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding
of indien zij ophoudt te bestaan;-----
 - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-----
 - c. door zijn aftreden al dan niet volgens het in artikel 4 bedoelde rooster van aftreden;---
 - d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders;-----
 - e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.-----
2. Een besluit als bedoeld in lid 1 sub d van dit artikel dient genomen te worden met een-----



meerderheid van twee/derde (2/3^e) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering-----
waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----

3. In geval van ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de andere bestuurders of is de andere bestuurder tijdelijk met het bestuur van de stichting belast. In geval van-----
ontstentenis of belet van alle bestuurders is de persoon die daartoe door het bestuur op----
voorhand is aangewezen, tijdelijk met het bestuur van de stichting belast.-----
4. Onder belet als bedoeld in lid 3 van dit artikel wordt verstaan de situatie dat een bestuurder
zijn functie tijdelijk niet mag of kan uitoefenen waarvan in ieder geval sprake is, indien:-----
 - een bestuurder is geschorst, dan wel;-----
 - een onafhankelijk arts een verklaring heeft afgelegd dat de desbetreffende bestuurder
(tijdelijk) niet (meer) in staat is zijn wil te verklaren, dan wel;-----
 - onmogelijk is gebleken om binnen één (1) maand persoonlijk en/of elektronisch-----
contact met de desbetreffende bestuurder te krijgen en wel op zodanige wijze dat een
dialoog mogelijk is.-----

Vertegenwoordiging.-----

Artikel 9.-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.-----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter zelfstandig-----
handelend alsmede aan twee (2) gezamenlijk handelende bestuurders.-----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één (1) of meer bestuurders, alsook aan derden,--
om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.-----
4. Tegen een handelen in strijd met artikel 5 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden--
gedaan.-----

Boekjaar en jaarstukken.-----

Artikel 10.-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles-----
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze---
werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende-
boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat-----
daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.-
3. De administratie van de stichting is voorts zo ingericht dat daaruit duidelijk blijkt:-----
 - a. de aard en de omvang van aan de bestuursleden en/of andere beleidsbepalers-----
toekomstige onkostenvergoedingen en eventueel vacatiegelden;-----
 - b. de aard en omvang van kosten die door de stichting zijn gemaakt voor verwerving van-
gelden en kosten van beheer alsmede andere uitgaven van de stichting;-----
 - c. de aard en omvang van de inkomsten van de stichting;-----
 - d. de aard en omvang van het vermogen van de stichting.-----Uit de administratie blijkt het doel waarvoor het vermogen wordt aangehouden alsmede----
een motivering voor de omvang van (aangehouden) vermogen.-----
4. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar de-----
balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en--
vast te stellen.-----
Het bestuur kan de balans en de staat van baten en lasten doen onderzoeken door een----
door hem aan te wijzen registeraccountant dan wel administratieconsulent. Deze-----
accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt daaromtrent--



- een verklaring af.-----
5. Het bestuur draagt ervoor zorg, dat via internet op elektronische wijze informatie zoals----- bedoeld in artikel 1a lid 1 sub j juncto lid 7 Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake----- rijksbelastingen 1994 (dan wel een daarvoor in de plaats gekomen regeling) openbaar----- wordt gemaakt.-----
 6. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en----- andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaren te bewaren.-----
 7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde-- balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden----- overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige----- weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen zijn worden gemaakt.-----

Reglement.-----

Artikel 11.-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden----- geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.-----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.-----
4. Een besluit tot de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement moet met----- unanimitéit van stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders----- aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----

Commissies.-----

Artikel 12.-----

Ter voorbereiding, ondersteuning of uitwerking van de activiteiten van de stichting, kan het----- bestuur commissies instellen, waarin natuurlijke personen en rechtspersonen zitting hebben. De werkzaamheden van de commissie worden door het bestuur geregeld.-----

Statutenwijziging.-----

Artikel 13.-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet----- met unanimitéit van stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere----- bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.-----
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde----- statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.-----

Ontbinding en vereffening.-----

Artikel 14.-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van----- overeenkomstige toepassing.-----
3. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo----- vastgesteld. Een batig liquidatiesaldo moet worden besteed ten behoeve van een----- algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling als bedoeld in artikel- 1a lid 1 sub h Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake rijksbelastingen 1994 (dan wel een daarvoor in de plaats gekomen regeling).-----
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot-----



- ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.-----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting-
gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de-----
vereffenaars aangewezen persoon.-----
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk-----
Wetboek van toepassing-----

Slotbepalingen.-----

Artikel 15.-----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.-----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan: bij brief, telefax of e-mail, of bij-----
boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en-----
elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met-----
afdoende zekerheid kan worden vastgesteld.-----
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend twintig.
Dit lid 3 vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd.-----

Slotverklaringen.-----

De verschenen personen, handelend als gemeld, verklaarden ten slotte:-----

- a. Het bestuur bestaat uit vier (4) bestuurders.-----
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde functie:-----
 1. mevrouw Layla Hanna Chab'har, voornoemd, voorzitter;-----
 2. mevrouw Lucien Sánchez van Kammen, voornoemd, secretaris;-----
 3. de heer Fayaz Abdel Madjied Joemmanbaks, voornoemd, penningmeester;-----
 4. mevrouw Lorelie Gerarda Johanna Maria Tummers, voornoemd, bestuurder;-----

Slot-----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen personen-
is door mij, notaris, aan de hand van de daartoe bestemde documenten vastgesteld.-----
WAARVAN AKTE, in minuut verleden te Utrecht op de datum in het hoofd van deze akte-----
vermeld.-----

De inhoud van deze akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. De-----
verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te-----
stellen en tijdig voor het verlijden van deze akte van de inhoud van deze akte te hebben kennis-
genomen en met de inhoud in te stemmen.-----

Onmiddellijk daarna is deze akte beperkt voorgelezen en door de verschenen personen en mij,-
notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



